

PROJECTOPROEP VOOR DE SENSIBILISERING VAN DE BURGERS ROND DE STEDENBOUWKUNDIGE DOELSTELLINGEN

REGLEMENT VOOR DE INDIENING VAN PROJECTEN 2011/2012

Doelstelling van het programma

Artikel 1

De projectoproep voor de sensibilisering van de burgers rond de stedenbouwkundige doelstellingen beoogt de mobilisering van de verschillende associatieve sectoren van het maatschappelijk middenveld teneinde een vereniging of een groep verenigingen (waarvoor formeel een promotor werd aangewezen) ertoe te brengen actief deel te nemen aan de bezinning rond de organisatie van hun stedelijke omgeving en rond de stedenbouwkundige doelstellingen die bijdragen tot de creatie of de versterking van de Brusselse identiteit.

Hiervoor zullen de vereniging en/of groep van verenigingen de hulp van een externe partner inroepen.

Definities

Artikel 1

Onder stedenbouwkundige doelstellingen dient men de uitdagingen te verstaan waar de stad vandaag mee wordt geconfronteerd. Deze uitdagingen komen voort uit (nieuwe) socio-economische verhoudingen die de stedelijke ruimte kenmerken en die nieuwe manieren creëren van leven in de stad, en van het organiseren en gebruiken van deze stad. De stedelijke uitdagingen houden dus concrete antwoorden in onder de vorm van stedenbouwkundige of socio-economische projecten door een reeks reglementaire of niet-reglementaire stedenbouwkundige instrumenten te gebruiken.

Artikel 2

Onder Brusselse identiteit dient men het gevoel te verstaan van het horen bij een grondgebied en bij de socio-economische kenmerken van dit grondgebied, door zich deze eigen te maken teneinde zich ermee te identificeren.

Artikel 3

Onder vereniging dient een associatieve structuur te worden verstaan, gelegen in het Brussels Gewest, actief in diverse sectoren van het maatschappelijk middenveld, zoals bijvoorbeeld de sociale sector, de culturele-, de socioculturele-, de sportieve sector, alsook de instellingen voor socio-professionele inschakeling. Deze structuur dient een publiekrechtelijke rechtspersoon of een privaatrechtelijke rechtspersoon opgericht als vzw te zijn en de maatschappelijke zetel dient gelegen te zijn in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Artikel 4

Onder promotor dient de ondersteunende structuur van het project te worden verstaan, die de verantwoordelijkheid neemt voor de indiening van het project bij de administratie, het financiële en administratieve beheer, de realisatie van een partnerschap en de organisatie van de activiteiten.

Artikel 5

Onder administratie dient het Bestuur Ruimtelijke Ordening en Huisvesting van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (BROH) te worden verstaan.

Artikel 6

Onder externe partner dient men een structuur of een fysieke persoon te verstaan, die ermee belast is op een gerichte manier een bijzondere dimensie van het project te ontwikkelen of te ondersteunen.

Artikel 7

Onder groep van verenigingen dient te worden verstaan dat het project kan worden gerealiseerd via een partnerschap tussen verschillende verenigingen (maximum vier) rond een zelfde project.

Artikel 8

Onder begeleider dient men een vertegenwoordiger van de administratie te verstaan die belast is met de opvolging van de geselecteerde projecten.

Doelstelling van de ontwikkelde hoofdlijnen

Artikel 9

Worden in aanmerking genomen: de interactieve projecten (oprichting van creatieve ateliers of organisatie van andere activiteiten zoals filmprojecties, conferenties, animaties enz) met het oog op een actieve participatie en gericht op 2 soorten publiek :

1ste doelpubliek: het specifieke publiek van de vereniging die het project draagt

2de doelpubliek: het publiek van andere verenigingen en sectoren van het maatschappelijk middenveld, waarbij de dragende vereniging zich wenst aan te sluiten

Ontvankelijkheidsvoorwaarden

Artikel 10

Opdat een project in aanmerking zou worden genomen, dient het verplicht te voldoen aan de ontvankelijkheidsvoorwaarden vermeld in artikelen 10 tot 13.

Artikel 11

Het project dient een van de twee doelgroepen te kiezen bepaald in artikel 8. De keuze van het doelpubliek zal overeenstemmen met de prioritaire doelstelling.

Artikel 12

Het project dient te worden gerealiseerd binnen de zes maanden na de selectie.

Artikel 13

De uiterste datum voor de indiening van de projecten is vastgesteld op 31 oktober 2011 (datum poststempel geldt als bewijs). De projecten dienen te worden verzonden naar Dhr. Philippe Thiéry, coördinator van het BROH, Vooruitgangstraat 80 bus 1, 1035 Brussel

Indiening van de projecten

Artikel 14

Het kandidaatsdossier dient de volgende informatie te bevatten :

- een beschrijving van het project,
- het doelpubliek

- het gevraagde budget, naar behoren verantwoord wat betreft personeels- en infrastructuurkosten (zaalhuur,,,) of andere kosten
- de uitvoeringstermijn
- een bewijsstuk van een eventuele samenwerking tussen verenigingen

Artikel 15

De projecten dienen ten minste de overdracht te voorzien, aan de begeleider zoals bepaald in artikel 7, van een evaluatieverslag bij de beëindiging van het project.

Financiële tussenkomst

Artikel 16

De begrotingspost die de vergoeding dekt van de animatoren voor hun ateliers en hun deelname aan opvolgings- en/of evaluatievergaderingen dient overeen te stemmen met een minimum van 60 % van het totale gevraagde budget aan het Gewest.

Artikel 17

De toelaatbare uitgaven in het kader van de tussenkomst van het Gewest betreffen : de vergoeding van de animatoren voor hun deelname aan opvolgings- en/of evaluatievergaderingen van het project; de verplaatsingskosten, de kosten van begeleide bezoeken, inkomgelden voor spektakels en andere socioculturele evenementen in verband met het project ; de materiaalkosten verbonden aan de realisatie van het project (behalve de uitrustingskosten) ; de administratieve kosten verbonden aan het project en de eventuele kosten verbonden aan de finalisering van het project (spectakels, voorstellingen, tentoonstellingen...).

Selectieprocedure

Artikel 18

De projecten alsook hun dossiers zullen in ontvangst worden genomen door de Administratie, die ermee zal belast zijn een analyse van ontvankelijkheid van deze dossiers uit te voeren. Overigens zal de administratie ermee belast worden een analyserooster op te maken van de projecten die in aanmerking zouden kunnen komen.

Artikel 19

Het totale aantal geselecteerde projecten is afhankelijk van de begrotingsbeperkingen toegekend aan dit sensibiliseringsbeleid.

Artikel 20

De beslissing van de Regering zal worden vertaald in een subsidiëringsbesluit en zal worden vergezeld van een overeenkomst voor iedere organiserende macht waarvan een project werd geselecteerd. De promotoren van de projecten worden vervolgens per brief geïnformeerd over de beslissing die op hen betrekking heeft.

Betalingen en bewijsstukken

Artikel 21

De procedure voor de uitbetaling van de subsidie zal verlopen in twee fasen :

1/ 50% na de selectie :

De promotoren waarvan de projecten werden geselecteerd door de Regering zullen aan de Administratie een verklaring van schuldvordering overbrengen die overeenstemt met

een eerste schijf van 50% van de subsidie.

2/ De uitbetaling van het saldo van de subsidie :

Het saldo van de subsidie zal worden uitbetaald op voorlegging van het activiteitenrapport waarin de conclusies van de gevoerde actie worden opgenomen, de verklaringen van de schuldvorderingen vergezeld van de facturen ter verantwoording van de gevraagde bedragen en dit tot het bedrag toegekend door de Regering.

Artikel 22

§ 1. De bewijsstukken dienen overeen te stemmen met de toelaatbare uitgaven door de tussenkomst van het Gewest (art.20) en het begrotingskader voorgesteld in het onderzoek van het opvolgcomité. Ze kunnen enkel betrekking hebben op de periode van 31 oktober 2011 tot 30 juni 2012.

§ 2. De promotor is ertoe gehouden melding te maken van de steun van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en van het logo van het Gewest in alle publicaties, met inbegrip van affiches, activiteitenprogramma's en websites. Er zal melding worden gemaakt van de steun van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest bij alle contacten met de media. Een exemplaar van iedere promotionele drager zal bij de bewijsstukken gevoegd worden.

Bij het ontbreken van een bewijsdossier zal de terugbetaling worden vereist van de toegekende subsidie bij de promotor.

Indien de bewijsstukken onvolledig of niet-conform zijn, zullen door de administratie verhoudingsgewijs terugbetalingen worden gevraagd.