

Vak bestemd voor het gemeentebestuur	Vak bestemd voor de brandweer
Gemeente:	Ref BW:
Dienst:	IN:
Contactpersoon:	Officier:
Tel:	OUT:
E-mail:	Factuur:
Ref:	DATUM NEERLEGGING:

AANVRAAGFORMULIER BRANDPREVENTIEADVIES

De gegevens ingevuld op dit formulier kunnen niet meer gewijzigd worden. Uw dossier zal enkel behandeld worden indien volledig ingevuld. Indien het formulier niet correct of onvolledig ingevuld is, wordt dit teruggestuurd.

BESCHRIJVING van de PLAATS die voor ADVIES wordt voorgelegd	
Voorziene bestemming die advies van de DBDMH vereist.....	lagere-en kleuterschool en kinderdagverblijf - tijdelijke containers.....
Voorbeelden: Woningen, Bureaus, Hotel, Kinderdagverblijf, Medisch centrum, met/zonder Parkings, Detailhandel, Snack, Drankgelegenheden, ..	
Huidige bestemming:	lagere-en kleuterschool.....
Oppervlakte:	aanvraag betrekking op: 572..... m ² / totaal van het goed: 6.463..... m ² /
Parking :	oppervlakte:..... m ² / plaatsen
Benaming:	Angelus-instituut.....
Straat, nr.:	Roodebeeksesteenweg 586.....
Gemeente, postcode:	Sint-Lambrechts Woluwe 1200..... Kadaster: D1 1F4/1G4/1K4/2A

GEGEVENS van de AANVRAGER	
>> ADVIES ZAL WORDEN OPGESTUURD NAAR DE AANVRAGER <<	
← OF →	
Naam: Mevr. / De heer	Naam van de firma ...VZW Sint-Goedele.....
Identiteitskaartnr.: ____ - ____ - ____	Handelsnaam van de bijdrageplichtige
Rijksregisternummer: ____ . ____ . ____ - ____ . ____	<input type="checkbox"/> nv <input type="checkbox"/> bvba <input type="checkbox"/> cv <input type="checkbox"/> cvba <input checked="" type="checkbox"/> Andere
<i>Handelend in de hoedanigheid van:</i> <input type="checkbox"/> Eigenaar <input type="checkbox"/> Huurder <input type="checkbox"/> Gerant <input type="checkbox"/> Andere	BTW BE...0478.379.452.....
Straat, nr.:	Verheydenstraat 39.....
Gemeente, postcode:	Anderlecht 1070.....
Tel. : 02 520 05 72	GSM : / E-mail: cristeldemol@sint-goedele.be Fax :

FACTURATIEGEGEVENS	
>> NIET INVULLEN INDIEN IDENTIEK AAN GEGEVENS AANVRAGER <<	
<i>De prestaties voor preventieopdrachten geleverd door de brandweer geven reden tot de betaling van de retributie verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon in wiens voordeel de prestatie geleverd wordt - art. 9 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18/12/2003 – BS 12.02.2004.</i>	
Naam:
Straat, nr.:
Gemeente, postcode:

DATUM en HANDTEKENING van de aanvrager

GEGEVENS VAN DE ARCHITECT

Architectenbureau: Atelier M Architects + Planners bv cvba
 Contactpersoon: Naam, voornaam van de architect (registratienummer): Vincent Moulin
 Straat, nr.: Gustave Latinislaan 11
 Gemeente, postcode: Schaarbeek 1030
 Tel. : 02 216 55 95 GSM : / E-mail: info@a-map.be Fax : /

VOORWERP VAN DE ADVIESAANVRAAG

<input checked="" type="checkbox"/> A – STEDENBOUWKUNDIGE VERGUNNING		indien vorig dossier vermelden: Ref. DBDMH:	
a) Bouwen	: <input checked="" type="checkbox"/> Nieuw	<input type="checkbox"/> Gedeeltelijk	<input type="checkbox"/> Gewijzigde plannen (***) (als gevolg advies DBDMH)
b) Verbouwen (*)	: <input type="checkbox"/> Regularisatie	<input type="checkbox"/> Binnenkant	<input type="checkbox"/> Gewijzigde plannen (***) (als gevolg advies DBDMH)
VERPLICHTE BIJLAGEN			
1- Beschrijvende nota van de brandpreventiemaatregelen bestemd voor de DBDMH (zie model in de bijlage) 2- Kopie van het aanvraagformulier van een stedenbouwkundige vergunning (bijlage 1 van de gemeente) 3- Dossier van de volledige plannen, ondertekend door aanvrager en architect: inplantingsplan van de/het gebouw(en) en de omgeving (1/200e), plan van iedere verdieping, doorsneden met altimetrie, gevels, constructiedetails zijkanten (1/50e) en relevante foto's 4- De lijst met de bruto-vloeroppervlakte van elke verdieping (kelder verdieping inbegrepen), ondertekend door de aanvrager en de architect, 5- Verklarende nota in het kader van de aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning 6- Compartimenteringsplannen voor de gebouwen van meer dan 1000m ² , A3-formaat (*) Ter aanvulling : Voor alle verbouwingen, gelieve te bezorgen: Plannen van de bestaande en voorziene toestand (**) Ter aanvulling : Voor regularisaties, gelieve te bezorgen: Plannen feitelijke, juridische en/of voorziene situatie (***) Ter aanvulling : Voor wijzigingen, gelieve te bezorgen: Lijst van de wijzigingen en syntheseplannen			

<input type="checkbox"/> B – MILIEUVERGUNNING		indien vorig dossier vermelden: ref. DBDMH:	
<input type="checkbox"/> Nieuwe aanvraag	<input type="checkbox"/> Wijziging	<input type="checkbox"/> Vernieuwing	
VERPLICHTE BIJLAGEN			
1- Beschrijvende nota van de brandpreventiemaatregelen bestemd voor de DBDMH (zie model in de bijlage) 2- Kopie van aanvraagformulier milieuvergunning en bijlagen 3- Syntheseplannen, A3-formaat, plaats van de installaties onderworpen aan advies van de DBDMH			

<input type="checkbox"/> C – GEMENGDE VERGUNNING (stedenbouwkundige en milieuvergunning)		indien vorig dossier vermelden: ref. DBDMH:	
<input type="checkbox"/> Nieuwe aanvraag	<input type="checkbox"/> Wijziging		
VERPLICHTE BIJLAGEN			
1- Alle bijlagen gevraagd in de rubrieken A en B			

<input type="checkbox"/> D – ADVIES DBDMH Voor EVENEMENTEN		indien vorig dossier vermelden: ref. DBDMH:	
<input type="checkbox"/> Nieuwe aanvraag (1ste editie)	<input type="checkbox"/> Herhaling		
(De aanvragen voor advies <u>enkel</u> indienen na advies van de gemeente en op haar verzoek)			
VERPLICHTE BIJLAGEN			
1- FORMULIER EVENEMENT naar behoren ingevuld en bijlagen (Formulier beschikbaar op website DBDMH)			

<input type="checkbox"/> E – ANDERE		indien vorig dossier vermelden: ref. DBDMH:	
<input type="checkbox"/> Exploitatievergunning	<input type="checkbox"/> Controle beëindigde werken (****)	<input type="checkbox"/> Preventiebezoek	
<input type="checkbox"/> Veiligheidsattest	<input type="checkbox"/> Periodieke controles	<input type="checkbox"/> Advies / Inlichtingen	
VERPLICHTE BIJLAGEN			
1- Attesten ontvangst en onderhoud technische installaties (elektriciteit, gas, verwarming, liften, afzuigkap, branddetectie, enz.) 2- Attesten controle branddetectie-uitrustingen en brandbestrijdingsuitrustingen (****) Ter aanvulling : Voor controle van de beëindigde werken, gelieve te bezorgen: Gecachetteerde plannen door DBDMH + kopie van het (of de) adviesverslagen + lijst bruto oppervlakten as-buit			